

25. ZASEDÁNÍ ZASTUPITELSTVA OBCE

se koná 22.6. 2026 v 19.30 hod. v zasedací místnosti Obecního úřadu

Hlavní body programu:

1. Návrh na schválení účetní závěrky za r. 2025
2. Návrh schválení závěrečného účtu obce za r.2025
3. Návrh na schválení smlouvy na přezkoumání hospodaření obce za r.2026
4. Návrh na schválení plánu financování obnovy vodohospodářského majetku
5. Návrh na schválení smlouvy-přípojka kanalizace

František Zvolský
starosta obce

ZÁVĚREČNÝ ÚČET OBCE MRAČ ZA ROK 2025

1. Údaje o plnění příjmů a výdajů za rok 2025

Údaje o plnění příjmů za rok 2025 - příjmy (v tis. Kč)			
	Schválený rozp.	Uprav. rozpočet	Skutečnost
tř. 1 Daňové příjmy	15 625,000	15 735,000	17 431,959
1111 Daň z příj.fyz.osob ze závis.č	2 100,000	2 160,000	2 731,419
1112 Daň z příj.fyz.os.z sam.výd.č.	150,000	150,000	259,570
1113 Daň z příj.fyz.os.z kapit.výn.	500,000	500,000	526,419
1121 Daň z příjmů právnických osob	3 500,000	3 500,000	3 981,876
1122 Daň z příjmů práv. osob za obce	50,000	50,000	0,000
1211 Daň z přidané hodnoty	7 000,000	7 000,000	7 439,318
1334 Odvody za odnětí půdy ze z.fondu	2,000	2,000	32,014
1335 Odvody za odnětí půdy ze les.fondu	2,000	2,000	6,115
1345 Poplatek-likvidace kom.odpadu	1 200,000	1 200,000	1 202,454
1341 Poplatek ze psů	30,000	30,000	25,400
1351 Odvody z výtěžku provozování loterií	0,000	0,000	0,000
1361 Správní poplatky	1,000	1,000	0,950
1381 Příjem z daně z hazardních her	0,000	0,000	1,165
1382 Odvody z výtěžku zr. loterií	0,000	0,000	0,001
1386 Příjem z daně z haz. her mimo in.	60,000	110,000	145,081
1387 Příjem z daně z tech. her mimo in.	30,000	30,000	56,859
1511 Daň z nemovitostí	1 000,000	1 000,000	1 023,318
1701 Ner. Neid. A do j. pol. Nez. Daň. Př.	0,000	0,000	0,000
tř. 2 Nedaňové příjmy	1 213,900	1 210,000	1 507,815
2111 Příj.z poskyt.služeb a výrobků	320,000	320,000	501,263
2112 Příj.z prodeje zboží	1,000	1,000	0,025
2119 Ostatní příjmy z vlastní činnosti	0,000	0,000	40,224
2131 Příjmy z pronájmu pozemků	40,000	40,000	107,941
2132 Příj.z pronáj.ost.nemovitostí	280,000	280,000	365,840
2141 Příjmy z úroků	61,900	58,000	154,323
2321 Přijaté neinvestiční dary	1,000	1,000	15,000
2343 Př.z úhr.vydob.prost., vyd.ner.	40,000	40,000	172,112
2226 Příjem z fin. Vyr. Mezi obc. a svaz.	470,000	470,000	101,087
2212 Příjem snackních plateb od jin. Osob	0,000	0,000	50,000
2310 Příjem z prodeje kr. a dr. Dl. Maj.	0,000	0,000	0,000
2329 Ostat. nedaň. příjmy	0,000	0,000	0,000
2449 Ostatní splátky půjčených prostředků	0,000	0,000	0,000
tř. 3 Kapitálové příjmy	0,000	0,000	0,000
3111 Příjmy z prodeje pozemku	0,000	0,000	0,000
tř. 4 Přijaté transfery	161,100	265,000	989,752
4111 Neinv.příj.tran.ze všeobecné pokl.	0,000	0,000	19,492
4112 Neinv.příj.tran.ze SR-s.d.vzt.	161,100	165,000	165,000
4116 Ost. neinv.příj.tran.ze SR-s.d.vzt.	0,000	0,000	705,260
4122 Ninv.příj.tran. od krajů	0,000	100,000	65,219
4153 Ninv.příj.tran. od EU	0,000	0,000	0,000
4213 Inv. příj. tr. od st. fondů	0,000	0,000	0,000
4216 Ost. př. trans.ze st. rozp.	0,000	0,000	0,000
4222 Inv. příj. tr. od krajů	0,000	0,000	34,781
Příjmy celkem:	17 000,000	17 210,000	19 929,526
tř. 8 Financování	4 500,000	4 500,000	-7 278,074
8115 Změna st. krát. prost. na ban. Účtech	-4 500,000	-4 500,000	7 278,074

Údaje o plnění výdajů za rok 2025 - výdaje dle § (v tis. Kč)

§ Text	Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Skutečnost
Skupina 1:			
Zemědělství, lesní hosp. a ryb.	516,000	516,000	476,468
1014 Ozdrav. hosp. zvířat, pol. a sp. pl	16,000	16,000	4,348
1039 Ost. Záležitosti lesního hospodářství	500,000	500,000	472,120
Skupina 2:			
Průmysl. a ost. odvětví hospod.	6 566,000	5 336,000	1 156,902
2212 Silnice	2 250,000	1 250,000	374,209
2219 Ost. záležit. pozem. komunikací	1 040,000	810,000	0,000
2221 Provoz veřej. silniční dopravy	300,000	300,000	244,722
2310 Pitná voda	210,000	210,000	0,000
2321 Odvád. a čist. odp. vod, nak. s kal	2 736,000	2 736,000	537,971
2341 Vodní díla v krajině	30,000	30,000	0,000
Skupina 3:			
Služby pro obyvatelstvo	9 725,000	11 015,000	6 707,781
3111 Mateřské školy	50,000	50,000	30,000
3113 Základní školy	70,000	300,000	0,000
3115 Ostatní záležitosti předškolního vzděl.	500,000	1 500,000	1 245,665
3314 Činnosti knihovnické	82,000	82,000	81,536
3319 Ost. záležitosti kultury	69,000	69,000	49,045
3326 Poř., zach. a obn. Hodnot míst. kult.	5,000	5,000	0,000
3341 Rozhlas a televize	1,000	1,000	0,000
3399 Ost. zál. kult., církv., sděl. pros.	130,000	130,000	107,566
3412 Sportovní zařízení v majetku obce	160,000	160,000	50,761
3419 Ostatní tělovýchovná činnost	30,000	30,000	0,000
3421 Využití volného času dětí a mládeže	36,000	36,000	3,989
3612 Bytové hospodářství	165,000	225,000	202,030
3613 Nebytové hospodářství	740,000	740,000	251,761
3631 Veřejné osvětlení	490,000	490,000	273,052
3639 Komun. služby a úz. rozvoj j.n.	1 287,000	1 287,000	422,091
3721 Sběr a svoz nebezpeč. odpadů	30,000	30,000	0,000
3722 Sběr a svoz komunálních odpadů	2 670,000	2 670,000	2 472,092
3723 Sběr a odvoz ostatních odpadů	10,000	10,000	5,430
3745 Péče o vzhled obcí a veř. zeleně	3 200,000	3 200,000	1 512,763
Skupina 5:			
Bezpečnost státu a práv. Ochr.	164,000	314,000	216,325
5512 PO - dobrovolná část	164,000	314,000	216,325
5599 Ostatní záležit. PO, IZS	0,000	0,000	0,000
Skupina 6:			
Všeobecná veř. správa a služby	4 529,000	4 529,000	4 093,976
6112 Zastupitelstva obcí	1 631,000	1 631,000	1 506,935
6113 Volby kraje	0,000	0,000	0,000
6114 Volby PS	34,000	34,000	20,330
6115 Volby kraje + senát	0,000	0,000	0,000
6117 Volby EP	0,000	0,000	0,000
6171 Činnost místní správy	2 843,000	2 843,000	2 552,742
6310 Obec. příj. a výd. z fin. operací	21,000	21,000	13,969
6402 Vratky transferů poskytnutých z veř. rozp.	0,000	0,000	0,000
Celkem:	21 500,000	21 710,000	12 651,452

V roce 2025 bylo provedeno celkem 12 rozpočtových opatření, což činilo zvýšení v příjmech o 210 000,-- Kč, ve výdajích zvýšení o 210 000,-- Kč, a financování o 0,-- Kč. Plnění upraveného rozpočtu činilo v příjmech 115,80% a ve výdajích 58,27%.

Příloha: Výkaz FIN 2-12 – výkaz pro plnění rozpočtu ÚSC

2. Vyúčtování finančních vztahů ke státnímu rozpočtu a ostatním rozpočtům veřejné úrovně

ÚZ	Účel poskytnuté dotace	Poskytnuto	Čerpáno	Vráceno
98071	dotace volby	32 500,--	19 492,--	13 008,--
	Státní správa	165 000,--	165 000,--	0,--
14004	hasiči	17 397,--	17 397,--	0,--
00093	hasiči	100 000,--	100 000,--	0,--
15016	dotace alej	687 863,--	687 863,--	0,--

3. Hospodaření s majetkem

Výsledek inventarizace:	stav podle inventarizace:	stav podle účetnictví:
k 31. 12. 2025 - brutto	175 870 196,11	175 870 196,11

4. Hospodářská činnost obce, peněžní fondy

Obec Mrač vykázala za rok 2025 daňový zisk 106 395,00 Kč.

Výsledek hospodaření za rok 2025 byl zisk 8 252 330,63 Kč.

5. Hospodaření příspěvkové organizace

Obec Mrač nemá příspěvkovou organizaci.

6. Zpráva o výsledku přezkoumání hospodaření obce Mrač za rok 2025

Přezkoumání hospodaření obce Mrač za rok 2025 provedla auditorská firma Atlas Audit s.r.o.v souladu se zákonem 420/2004 Sb. o přezkoumávání hospodaření územních samosprávných celků a dobrovolných svazků obcí od 23.10.2025 do 07.05.2026.

Závěr zprávy: při přezkoumání hospodaření obce Mrač za rok 2025 nebyly zjištěny chyby a nedostatky.

Přílohy závěrečného účtu za rok 2025

- výkaz pro hodnocení plnění rozpočtu ÚSC

V Mrači 05. června 2026

František Zvolský
starosta obce Mrač

Vyvěšeno: 05.06.2026

Sejmuto

ATLAS AUDIT s.r.o.

K Bílému vrchu 1717, 250 88 Čelákovice



Obec Mrač

Rok 2025

Zpráva o výsledku přezkoumání hospodaření

Podle zákona č. 93/2009 Sb., o auditorech a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, auditorského standardu č. 52, dalších relevantních předpisů vydaných Komorou auditorů České republiky, podle ustanovení § 42 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů a podle ustanovení § 10 zákona č. 420/2004 Sb., o přezkoumávání hospodaření územních samosprávných celků a dobrovolných svazků obcí, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 420/2004 Sb.“).

pro územní samosprávný celek

obec Mrač

(dále jen „územní celek“)

za období od 01. 01. 2025 do 31. 12. 2025

Rozdělovník:

Výtisk č. 1 – elektronická verze

obec Mrač

Výtisk č. 1 – elektronická verze

ATLAS AUDIT s.r.o.

I. VŠEOBECNÉ INFORMACE

Orgán územního celku oprávněný jednat jeho jménem:

Starosta: František Zvolský
Název: obec Mrač
Sídlo: Mrač 14, 257 21 Poříčí nad Sázavou
IČO: 002 32 271

Auditorská společnost (dále jen „auditor“):

ATLAS AUDIT s.r.o.
K Bílému vrchu 1717
250 88 Čelákovice
Číslo osvědčení 300

Jména osob provádějících přezkoumání hospodaření územního celku:

Ing. Tomáš Bartoš – auditor
Miroslav Šenfeld, DiS. – asistent auditora
Ing. Alexej Bartoš – asistent auditora
Bc. Petra Veselá – odborný asistent auditora

Další osoby podílející se na přezkoumání hospodaření územního celku:

Petra Motyčková - odborná asistentka auditora
Petra Votýpková – odborná asistentka auditora

Vymezení pravomoci auditora k provedení přezkoumání hospodaření územního celku:

Provedli jsme přezkoumání hospodaření územního celku v souladu s ustanovením § 4 odst. 7 zákona č. 420/2004 Sb., ustanovením § 2 písm. c) zákona o auditorech.

Místo přezkoumání hospodaření územního celku:

Dílčí přezkoumání: budova Obecního úřadu Mrač, Mrač 14
Závěrečné přezkoumání: budova Obecního úřadu Mrač, Mrač 14

Období, ve kterém bylo přezkoumání hospodaření územního celku provedeno:

- Dílčí přezkoumání hospodaření proběhlo dne 23. 10. 2025
- Závěrečné přezkoumání hospodaření proběhlo dne 07. 05. 2026

Určení zahájení a ukončení přezkoumání hospodaření územního celku auditorem/auditorskou společností:

- Přezkoumání bylo zahájeno zasláním požadavků auditora na přípravu podkladů dne 24. 09. 2025
- Posledním kontrolním úkonem předcházejícím vyhotovení zprávy bylo zpracování podkladů zaslanych dne 29. 05. 2026 provedené dne 29. 05. 2026

II. PŘEDMĚT PŘEZKOUMÁNÍ HOSPODAŘENÍ

Předmětem přezkoumání jsou podle ustanovení § 2 odst. 1 zákona č. 420/2004 Sb., údaje o ročním hospodaření tvořící součást závěrečného účtu podle § 17 odst. 2 a 3 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a to:

- a) plnění příjmů a výdajů rozpočtu včetně peněžních operací týkajících se rozpočtových prostředků,
- b) finanční operace týkající se tvorby a použití peněžních fondů,
- c) náklady a výnosy podnikatelské činnosti územního celku,
- d) peněžní operace týkající se sdružených prostředků vynakládaných na základě smlouvy mezi dvěma nebo více územními celky, anebo na základě smlouvy s jinými právními osobami,
- e) finanční operace týkající se cizích zdrojů ve smyslu právních předpisů o účetnictví,
- f) hospodaření a nakládání s prostředky poskytnutými z Národního fondu a s dalšími prostředky ze zahraničí poskytnutými na základě mezinárodních smluv,
- g) vyúčtování a vypořádání finančních vztahů ke státnímu rozpočtu, k rozpočtům krajů, k rozpočtům obcí, k jiným rozpočtům, ke státním fondům a k dalším osobám.

Předmětem přezkoumání v souladu s ustanovením § 2 odst. 2 zákona č. 420/2004 Sb. jsou dále oblasti:

- a) nakládání a hospodaření s majetkem ve vlastnictví územního celku,
- b) nakládání a hospodaření s majetkem státu, s nímž hospodář územní celek,
- c) zadávání a uskutečňování veřejných zakázek s výjimkou úkonů a postupů přezkoumaných orgánem dohledu podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů,
- d) stav pohledávek a závazků a nakládání s nimi,
- e) ručení za závazky fyzických a právnických osob,
- f) zastavování movitých a nemovitých věcí ve prospěch třetích osob,
- g) zřizování věcných břemen k majetku územního celku,
- h) účetnictví vedené územním celkem,
- i) ověření poměru dluhu územního celku k průměru jeho příjmů za poslední 4 rozpočtové roky podle právního předpisu upravujícího rozpočtovou odpovědnost.

III. HLEDISKA PŘEZKOUMÁNÍ HOSPODAŘENÍ

Předmět přezkoumání podle ustanovení § 3 zákona č. 420/2004 Sb. (viz bod II. této zprávy) se ověřuje z hlediska:

- a) dodržování povinností stanovených zvláštními právními předpisy,
- b) souladu hospodaření s finančními prostředky ve srovnání s rozpočtem,
- c) dodržení účelu poskytnuté dotace nebo návratné finanční výpomoci a podmínek jejich použití,
- d) věcné a formální správnosti dokladů o přezkoumávaných operacích.

Přehled právních předpisů či jejich vybraných ustanovení, jejichž soulad s údaji o ročním hospodaření územního celku jsme ověřili, je uvedený v samostatné **příloze A**, která je nedílnou součástí této zprávy.

IV. DEFINOVÁNÍ ODPOVĚDNOSTÍ

Za hospodaření, které bylo předmětem přezkoumání a za jeho zobrazení v účetních a finančních výkazech, je odpovědný územní celek.

Naší úlohou je, na základě provedeného přezkoumání hospodaření, vydat zprávu o výsledku přezkoumání hospodaření. V souladu se zákonem o auditorech a Etickým kodexem přijatým Komorou auditorů České republiky jsme na územním celku nezávislí a splnili jsme i další etické povinnosti vyplývající z uvedených předpisů. Rovněž jsme splnili požadavky týkající se řízení kvality stanovené mezinárodním standardem pro řízení ISQM 2.

Přezkoumání hospodaření jsme provedli v souladu se zákonem č. 93/2009 Sb., o auditorech, auditorským standardem č. 52 a dalšími relevantními předpisy vydanými Komorou auditorů České republiky a s ustanoveními § 2, 3 a 10 zákona č. 420/2004 Sb. Podle těchto předpisů jsme povinni naplánovat a provést přezkoumání hospodaření tak, abychom získali omezenou jistotu, zda hospodaření územního celku je v souladu s hledisky přezkoumání hospodaření (viz bod III. této zprávy).

V. RÁMCOVÝ ROZSAH PRACÍ

Za účelem vykonání přezkoumání hospodaření územního celku a vyjádření závěru zprávy o výsledku přezkoumání hospodaření byly použity postupy ke shromáždění dostatečných a vhodných důkazních informací. Tyto postupy se svým charakterem a načasováním liší od postupů prováděných u zakázky poskytující přiměřenou jistotu a mají menší rozsah a jsou auditorem aplikovány na základě jeho odborného úsudku včetně vyhodnocení oblastí, v nichž je u předmětu přezkoumání hospodaření pravděpodobný výskyt významných (materiálních) chyb a nedostatků. Při vyhodnocování těchto oblastí auditor bere v úvahu vnitřní kontrolní systém územního celku. Použité postupy zahrnují výběrový způsob šetření a významnost (materialitu) jednotlivých skutečností. Míra jistoty získaná u přezkoumání hospodaření je tudíž významně nižší než jistota, která by byla získána provedením zakázky poskytující přiměřenou jistotu.

Označení všech dokladů a jiných materiálů využitých při přezkoumání hospodaření územního celku je uvedeno v samostatné **příloze C**, která je nedílnou součástí této zprávy. V rámci přezkoumání hospodaření územního celku činil auditor i další kroky a využíval i další informace, které nejsou součástí tohoto označení.

VI. ZÁVĚR ZPRÁVY O VÝSLEDKU PŘEZKOUMÁNÍ HOSPODAŘENÍ

A. VYJÁDRĚNÍ K SOULADU HOSPODAŘENÍ S HLEDISKY PŘEZKOUMÁNÍ HOSPODAŘENÍ

Na základě námi provedeného přezkoumání hospodaření územního celku obec Mrač jsme nezjistili žádnou skutečnost, která by nás vedla k přesvědčení, že přezkoumávané hospodaření není ve všech významných (materiálních) ohledech v souladu s hledisky přezkoumání hospodaření uvedenými v bodě III. této zprávy.

B. VYJÁDRĚNÍ OHLEDNĚ CHYB A NEDOSTATKŮ

Zákon č. 420/2004 Sb. stanoví, abychom ve zprávě uvedli závěr podle ustanovení § 10 odst. 2 písm. d) a odst. 3 citovaného zákona. Toto ustanovení vyžaduje, abychom ve své zprávě o výsledku přezkoumání hospodaření uvedli, zda při přezkoumání hospodaření byly zjištěny chyby a nedostatky a v čem případně spočívaly, a to bez ohledu na jejich materialitu a jejich vztah k hospodaření územního celku jako celku.

Při přezkoumání hospodaření územního celku obec Mrač za rok 2025 podle § 2 a § 3 jsme nezjistili žádné chyby a nedostatky.

C. UPOZORNĚNÍ NA PŘÍPADNÁ RIZIKA

Nečinili jsme žádná zjištění, která by nás vedla k domněnce, že existují případná rizika, která mohou mít v budoucnosti negativní dopad na hospodaření územního celku obec Mrač.

D. PODÍL POHLEDÁVEK A ZÁVAZKŮ NA ROZPOČTU ÚZEMNÍHO CELKU OBEC MRAČ A PODÍL ZASTAVENÉHO MAJETKU NA CELKOVÉM MAJETKU ÚZEMNÍHO CELKU

Podíl pohledávek na rozpočtu		
A	Vymezení pohledávek	258 718,00 Kč
B	Vymezení rozpočtových příjmů	19 929 525,91 Kč
A / B * 100 %	Výpočet podílu pohledávek na rozpočtu	1,30 %

Podíl závazků na rozpočtu		
C	Vymezení závazků	355 523,65 Kč
B	Vymezení rozpočtových příjmů	19 929 525,91 Kč
C / B * 100 %	Výpočet podílu závazků na rozpočtu	1,78 %

Podíl zastaveného majetku na celkovém majetku		
D	Vymezení zastaveného majetku	0,00 Kč
E	Vymezení majetku pro výpočet ukazatele	159 021 161,40 Kč
D / E * 100 %	Výpočet podílu zastaveného majetku na celkovém majetku	0,00 %

- Celková hodnota dlouhodobých pohledávek činila k 31. 12. 2025 0,00 Kč.
- Celková hodnota dlouhodobých závazků činila k 31. 12. 2025 0,00 Kč.

E. VYJÁDŘENÍ K POMĚRU DLUHU ÚZEMNÍHO CELKU OBEC MRAČ K PRŮMĚRU JEHO PŘÍJMŮ ZA POSLEDNÍ 4 ROZPOČTOVÉ ROKY PODLE PRÁVNÍHO PŘEDPISU UPRAVUJÍCÍHO ROZPOČTOVOU ODPOVĚDNOST

Zákon č. 420/2004 Sb. stanoví, abychom v naší zprávě uvedli výrok (vyjádření) o tom, že dluh územního celku nepřekročil 60 % průměru jeho příjmů za poslední čtyři rozpočtové roky. V opačném případě jsme povinni uvést, o kolik dluh územního celku překročil průměr jeho příjmů.

Dluh územního celku obec Mrač k 31. 12. 2025 nepřekročil 60 % průměru jeho příjmů za poslední 4 roky.

VII. DALŠÍ INFORMACE

Stanovisko územního celku k návrhu zprávy o výsledku přezkoumání hospodaření

Písemné stanovisko územního celku k návrhu zprávy o výsledku přezkoumání hospodaření, které bylo auditorovi doručeno, v souladu s ustanovením § 7 písm. c) zákona č. 420/2004 Sb., je uvedeno v samostatné **příloze D**, která je nedílnou součástí této zprávy.

Vyhotoveno dne 29. 05. 2026

Auditorská společnost:
ATLAS AUDIT s.r.o.
Oprávnění č. 300
Zastoupená:

Odpovědný auditor: Ing. Tomáš Bartoš

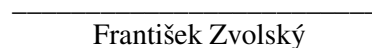
Ing. Tomáš Bartoš, oprávnění č. 1122

Zpráva projednána s orgánem územního celku oprávněným jednat jménem obce Mrač
dne 01. 06. 2026.

Zpráva předána orgánu územního celku oprávněnému jednat jménem obce Mrač dne 02. 06. 2026.



Ing. Tomáš Bartoš



František Zvolský



Přílohy zprávy o výsledku přezkoumání hospodaření

- Příloha A Přehled právních předpisů či jejich vybraných ustanovení, jejichž soulad s údaji o ročním hospodaření územního celku auditor ověřil
- Příloha B Detailní popis zjištěných chyb a nedostatků podle § 10 odst. 3 písm. b) a c) zákona č. 420/2004 Sb. a označení dokladů a jiných materiálů, ze kterých jednotlivá zjištění vycházejí
- Příloha C Označení všech dokladů a jiných materiálů využitých při přezkoumání hospodaření
- Příloha D Stanovisko orgánu územního celku oprávněného jednat jeho jménem, resp. statutárního orgánu dobrovolného svazku obcí, dle požadavku ustanovení § 7 písm. c) zákona č. 420/2004 Sb.

Přehled právních předpisů či jejich vybraných ustanovení, jejichž soulad s údaji o ročním hospodaření územního celku auditor ověřil

Při provádění přezkoumání hospodaření auditor posoudil soulad údajů o ročním hospodaření územního celku s následujícími právními předpisy, či. jejich vybranými ustanoveními:

- zákonem č. 420/2004 Sb., o přezkoumávání hospodaření územních samosprávných celků a dobrovolných svazků obcí, ve znění pozdějších předpisů,
- zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, a souvisejícími prováděcími právními předpisy:
 - sdělením Ministerstva vnitra č. 295/2024 Sb. o vyhlášení výše základny pro výpočet odměn členů zastupitelstev územních samosprávných celků podle zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů,
- zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a souvisejícími prováděcími právními předpisy:
- vyhláškou č. 412/2021 Sb., o rozpočtové skladbě, ve znění pozdějších předpisů,
- vyhláškou č. 5/2014 Sb., o způsobu, termínech a rozsahu údajů předkládaných pro hodnocení plnění státního rozpočtu, rozpočtů státních fondů, rozpočtů územních samosprávných celků, rozpočtů dobrovolných svazků obcí,
- zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a souvisejícími prováděcími právními předpisy:
 - vyhláškou č. 410/2009 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro některé vybrané účetní jednotky,
 - českými účetními standardy pro některé vybrané účetní jednotky, které vedou účetnictví podle vyhlášky č. 410/2009 Sb.,
 - vyhláškou č. 383/2009 Sb., o účetních záznamech v technické formě vybraných účetních jednotek a jejich předávání do centrálního systému účetních informací státu a o požadavcích na technické a smíšené formy účetních záznamů (technická vyhláška o účetních záznamech),
 - vyhláškou č. 270/2010 Sb., o inventarizaci majetku a závazků,
 - vyhláškou č. 220/2013 Sb., o požadavcích na schvalování účetních závěrek některých vybraných účetních jednotek.
- zákonem č. 23/2017 Sb., o pravidlech rozpočtové odpovědnosti, ve znění pozdějších předpisů,
- zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů,
- zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv),
- zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek,
- nařízením vlády č. 464/2022 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů, a nařízením vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů
- zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník,
 - zákonem č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech (zákon o obchodních korporacích).

Popis zjištěných chyb a nedostatků podle § 10 odst. 3 písm. b) a c) zákona č. 420/2004 Sb. včetně uvedení povinností, stanovených zvláštními právními předpisy, nebo jiných hledisek přezkoumání, které nebyly dodrženy

Nebyly zjištěny chyby a nedostatky podle § 10 odst. 3 písm. b) zákona č. 420/2004 Sb.

Nebyly zjištěny chyby a nedostatky podle § 10 odst. 3 písm. c) zákona č. 420/2004 Sb.

Označení všech dokladů a jiných materiálů využitých při přezkoumání hospodaření

1. ÚČETNICTVÍ

- ✓ Obratová předvaha k 31. 08. 2025
- ✓ Rozvaha k 31. 08. 2025
- ✓ Výkaz zisku a ztráty k 31. 08. 2025
- ✓ Příloha k účetní závěrce k 31. 08. 2025
- ✓ Výkaz pro hodnocení plnění rozpočtu FIN 2-12 M k 31. 08. 2025
- ✓ Účetní deník k 31. 08. 2025
- ✓ Obratová předvaha k 31. 12. 2025
- ✓ Rozvaha k 31. 12. 2025
- ✓ Výkaz zisku a ztráty k 31. 12. 2025
- ✓ Příloha k účetní závěrce k 31. 12. 2025
- ✓ Účetní deník k 31. 12. 2025
- ✓ Výkaz pro hodnocení plnění rozpočtu FIN 2-12 M k 31. 12. 2025

2. DLOUHODOBÝ HMOTNÝ I NEHMOTNÝ MAJETEK

- ✓ Podklady k vybranému zařazení majetku „Kanalizace II etapa - dotace“:
 - Zápis o výběru dodavatele v případě pořízení výběrovým řízením
 - Smlouva o dílo
 - Předávací protokol ze dne 25. 11. 2024
 - Soupis dokladů vstupujících do vstupní ceny majetku
 - Karta majetku inv. č. 66-00000010
 - Účetní doklad o zaúčtování zařazení majetku č. 940001
- ✓ Podklady k vybranému zařazení majetku „Náves“:
 - Zápis o výběru dodavatele v případě pořízení výběrovým řízením
 - Smlouva o dílo
 - Předávací protokol
 - Soupis dokladů vstupujících do vstupní ceny majetku
 - Karta majetku č. 61-00000030
 - Účetní doklad o zaúčtování zařazení majetku č. 940005
 - Protokol č. 343/2025 o výsledku kontroly
- ✓ Vybrané pohyby na položce rozpočtu 6121:
 - vybrané účetní zápisy dokladu č. 210017 včetně bankovního výpisu, prvotního dokladu a podpůrné dokumentace, průvodky k finanční kontrole a dokladu o zaúčtování
- ✓ Inventurní soupisy dlouhodobého majetku 31. 12. 2025

4. POHLEDÁVKY

- ✓ Inventurní soupis účtu 311 a saldokonto odběratelů k 31. 12. 2025
- ✓ Inventurní soupis účtu 314 a přehled poskytnutých záloh
- ✓ Inventurní soupis účtu 315 a prvotní podklad k ověření zůstatku účtu

5. FINANČNÍ MAJETEK

- ✓ Vybrané pokladní doklady včetně prvotního podkladu:
 - č. 134008

- č. 134057
- č. 134078
- č. 134084
- č. 134096
- ✓ Inventurní soupis účtů 231, 245
- ✓ Bankovní confirmace se zůstatky k 31. 12. 2025 od bankovních institucí:
 - Česká spořitelna, a.s.
 - Česká národní banka

6. VLASTNÍ KAPITÁL

- ✓ Inventurní soupis účtu 403 k 31. 12. 2025
- ✓ Přehled odpisovaného majetku dle SU, AU s vyznačením nerozpuštěné části investičních dotací
- ✓ Dokumenty k inventarizaci účtu 403

8. ZÁVAZKY

- ✓ Vybrané pohyby na položce rozpočtu 5171:
 - vybrané zápisy dokladu č. 210008 včetně bankovních výpisů, smluv/objednávek, faktur, průvodek k finanční kontrole a dokladů o zaúčtování
 - vybrané zápisy dokladu č. 210004 včetně bankovních výpisů, smluv/objednávek, faktur, průvodek k finanční kontrole a dokladů o zaúčtování
 - vybrané zápisy dokladu č. 210016 včetně bankovních výpisů, smluv/objednávek, faktur, průvodek k finanční kontrole a dokladů o zaúčtování
 - vybrané zápisy dokladu č. 210003 včetně bankovních výpisů, smluv/objednávek, faktur, průvodek k finanční kontrole a dokladů o zaúčtování
- ✓ Vybrané pohyby na položce rozpočtu 5329:
 - vybrané zápisy dokladu č. 210021 včetně bankovního výpisu, smlouvy, faktury, průvodky k finanční kontrole a dokladu o zaúčtování
 - vybrané zápisy dokladu č. 210002 včetně bankovního výpisu, smlouvy, faktury, průvodky k finanční kontrole a dokladu o zaúčtování
- ✓ Kontrola mzdových položek u vybraných zaměstnanců:
 - os. č. 93 za období 5/2025
 - os. č. 64 za období 3/2025
- ✓ U vybraných zaměstnanců byla ke kontrole předložena následující dokumentace:
 - pracovní smlouva
 - platový výměr
 - mzdový list
 - podepsané prohlášení k číslu bankovního účtu zaměstnance
 - bankovní výpis v části převodu výplaty na účet
 - výplatní sáček – výplata v hotovosti
- ✓ Kontrola odměňování u vybraných zastupitelů:
 - os. č. 004 za období 4/2025
 - os. č. 064 za období 4/2025
 - os. č. 127 za období 4/2025
 - os. č. 134 za období 4/2025
 - os. č. 130 za období 4/2025
- ✓ U vybraných zastupitelů byla ke kontrole předložena následující dokumentace:
 - vybraná usnesení zastupitelstva
 - mzdové listy
 - podepsaná prohlášení k číslu bankovního účtu zastupitele
 - bankovní výpis v části převodu výplaty na účet
 - výplatní sáčky – výplata v hotovosti

- ✓ Doklad č. 210020, výplatní lístky zastupitelů obce za období 6/2025 (výplata bankou)
- ✓ Doklad č. 134175, výplatní lístky zastupitelů obce za období 6/2025 (výplata hotově)
- ✓ Doklad č. 134095, výplatní lístky za období 3/2025 (os. č. 82, os. č. 64) - výplata v hotovosti
- ✓ Doklad č. 210017, výplatní lístek os. č. 93, BV CS ze dne 18. 06. 2025
- ✓ Doklad č. 210014, mzdová rekapitulace za období 4/2025
- ✓ Doklad č. 210006, DF č. 2024042, BV CS ze dne 28. 02. 2025, Smlouva o poskytování služeb – SENIOR TAXI - MRAČ
- ✓ Doklad č. 210023, DF č. 1220250076, BV CS ze dne 20. 08. 2025, Stanovy CHOPOS
- ✓ Doklad č. 210016, DF č. 25021135, BV CS ze dne 10. 06. 2025, objednávka č. 4/4/2022
- ✓ Doklad č. 210008, DF č. FSO-47/2025, BV CS ze dne 15. 03. 2025, Smlouva na služby v odpadovém hospodářství uzavřená se společností Technické služby Benešov, s.r.o.
- ✓ Doklad č. 210003, DF č. FSO-104/2024, BV CS ze dne 21. 01. 2025
- ✓ Inventurní soupis účtu 343 a Daňové přiznání k DPH za období 4Q/2025, kontrolní hlášení za 1Q/2026
- ✓ Inventurní soupis účtu 321 a saldokonto závazků k 31. 12. 2025

9. ČASOVÉ ROZLIŠENÍ, KURZOVNÍ ROZDÍLY, DOHADNÉ ÚČTY

- ✓ Inventurní soupis účtu 381 včetně příloh (DF č. 480/2025)
- ✓ Inventurní soupis účtu 389 včetně příloh (stanovení dohadu el. energie, vodné a stočné)

10. INVENTARIZACE MAJETKU A ZÁVAZKŮ

- ✓ Plán inventarizací na rok 2025
- ✓ Příkaz k provedení inventarizace za rok 2025
- ✓ Závěrečná inventarizační zpráva za rok 2025

12. PŘÍLOHY ÚČETNÍ ZÁVĚRKY

- ✓ C. Doplňující informace k položkám rozvahy "C.I.1. Jmění účetní jednotky" a "C.I.3. Transfery na pořízení dlouhodobého majetku"

14. ROZPOČET

- ✓ Rozpočet:
 - Návrh rozpočtu na rok 2025
 - Doklad o zveřejnění návrhu rozpočtu na rok 2025
 - Opis usnesení zastupitelstva schvalujícího rozpočet na rok 2025
 - Schválený rozpočet na rok 2025
 - Doklad o zveřejnění schváleného rozpočtu na rok 2025
 - Rozpis rozpočtu na rok 2025
 - Výkaz pro hodnocení plnění rozpočtu FIN 2-12 M k 31. 08. 2025
- ✓ Rozpočtová opatření:
 - Vybraná rozpočtová opatření
 - Výkaz pro hodnocení plnění rozpočtu FIN 2-12 M k 31. 08. 2025
 - Usnesení zastupitelstva ÚSC schvalující vybraná rozpočtová opatření
- ✓ Závěrečný účet:
 - Návrh závěrečného účtu za rok 2024
 - Doklad o zveřejnění návrhu závěrečného účtu za rok 2024
 - Opis usnesení zastupitelstva schvalujícího závěrečný účet za rok 2024
 - Schválený závěrečný účet za rok 2024
 - Doklad o zveřejnění závěrečného účtu za rok 2024
- ✓ Rozpočtová opatření:
 - Vybraná rozpočtová opatření za období 12/2025
 - Usnesení zastupitelstva ÚSC schvalující vybraná rozpočtová opatření

- Zveřejnění rozpočtových opatření za rok 2025
- Výkaz pro hodnocení plnění rozpočtu FIN 2-12 M k 31. 12. 2025

16. TRANSFERY

- ✓ Podklady k vybranému přijatému transferu „Dotace na volby“:
 - Usnesení zastupitelstva o přijetí dotace
 - Rozhodnutí o přidělení dotace č.j. – 30902/2025/2201-4
 - Dotační podmínky
 - Výpis z účetnictví s vyznačeným účelovým znakem dotace 212016
- ✓ Podklady k vybranému poskytnutému transferu DSO „Obecní lesy Benešovska“:
 - Usnesení zastupitelstva č. 4-18/2025 ze dne 02. 06. 2025
 - Odkaz na zveřejnění programu na úřední desce
 - Veřejnoprávní smlouva o poskytnutí dotace
 - Usnesení zastupitelstva o schválení poskytnutí dotace
 - Odkaz na zveřejnění veřejnoprávní smlouvy na úřední desce
 - Bankovní výpis o odeslání peněžních prostředků organizace dne 31. 07. 2025

VNITŘNÍ SMĚRNICE ČÍSLO
**o zpracovávání a plnění plánů financování obnovy vodohospodářského majetku svazkem
obcí Společná voda d.s.o.**

Článek I
Úvodní ustanovení

1. Tato směrnice upravuje postup svazku obcí Společná voda d.s.o. (dále jen „Svazek“) při:
 - a) zpracování Plánů financování obnovy vodovodů a kanalizací,
 - b) tvorbě a správě finančních prostředků obnovy,
 - c) zajištění dlouhodobé udržitelnosti vodohospodářského majetku členských obcí.
2. Směrnice je vydána zejména v souladu s:
 - a) zákonem č. 274/2001 Sb., o vodovodech a kanalizacích,
 - b) vyhláškou č. 428/2001 Sb.,
 - c) zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví,
 - d) stanovami a statutem Svazku.

Článek II
Vymezení pojmů

1. Pro účely této směrnice se rozumí:
 - a) Vodohospodářský majetek — vodovody, kanalizace a související objekty ve vlastnictví členských obcí Svazku nebo ve vlastnictví Svazku.
 - b) Vlastník — členská obec Svazku nebo Svazek.
 - c) Provozovatel — osoba provozující vodohospodářskou infrastrukturu na základě smlouvy.
 - d) Plán financování obnovy vodovodů a kanalizací (dále jen „PFO“) — dokument stanovující zejména adekvátní roční potřebu peněžních prostředků a zdroje financování obnovy majetku minimálně na období 10 kalendářních let.
 - e) Fond obnovy vodohospodářského majetku (dále jen Fond“) — účelově vázaný fond Svazku určený k financování obnovy vodohospodářského majetku jednotlivých vlastníků.
 - f) Pachtovné — úplata hrazená provozovatelem za užívání vodohospodářského majetku,
 - g) IS VaK – informační systém vodovodů a kanalizací Ministerstva zemědělství,
 - h) VÚME – vybrané údaje majetkové evidence.

Článek III
Rozsah působnosti směrnice

1. Směrnice se vztahuje na vodohospodářský majetek, který:
 - a) je vložen členskou obcí do Svazku k hospodaření,
 - b) je svěřen členskou obcí Svazku do užívání k zajištění správy a obnovy,
 - c) je v majetku Svazku.
2. Svazek, případně Provozovatel, vykonává pro vlastníky zejména:
 - a) zpracování PFO,
 - b) evidenci majetku,
 - c) akumulaci finančních prostředků obnovy,
 - d) organizaci realizace obnovy.

Článek IV Odpovědnosti

1. Svazek obcí

Svazek:

- a) zpracovává PFO pro jednotlivé vlastníky,
- b) vede Fond,
- c) sleduje naplňování finančních zdrojů obnovy,
- d) vyhodnocuje plnění PFO,
- e) navrhuje opatření při nedostatečném financování.

2. Členská obec jako vlastník

Vlastník:

- a) poskytuje Svazku potřebnou součinnost,
- b) schvaluje PFO vztahující se k jeho majetku,
- c) odpovídá za zajištění dostatečných finančních zdrojů obnovy,
- d) doplňuje finanční prostředky dle čl. VII této směrnice.

3. Provozovatel

Provozovatel poskytuje Svazku:

- a) technická data,
- b) informace o stavu infrastruktury,
- c) podklady pro aktualizaci PFO,
- d) případně přebírá odpovědnosti Svazku dle odst. 1 tohoto článku na základě Příkazní smlouvy uzavřené mezi Svazkem a Provozovatelem.

Článek V Zpracování plánů financování obnovy

1. Svazek zpracovává PFO samostatně pro každého vlastníka a dále souhrn za celý Svazek, a to na dobu nejméně 10 kalendářních let.

PFO obsahuje zejména:

- a) souhrn majetku,
- b) hodnotu vodohospodářského majetku (VÚME),
- c) vyhodnocení stavu majetku,
- d) adekvátní roční potřebu finančních prostředků,
- e) zdroje financování.

Přehled o tvorbě a čerpání peněžních prostředků na obnovu dokládá vlastník v rámci porovnání podle § 36 odst. 5 zákona prostřednictvím IS VaK.

PFO je:

- a) projednán s vlastníkem,
- b) schválen příslušným orgánem Svazku.

PFO je aktualizován:

- a) v kalendářním roce následujícím po kalendářním roce, kdy došlo ke změně hodnoty majetku vlastníka podle VÚME o více než 10 %,
- b) nejméně 1x za 5 let úplnou aktualizací,

Článek VI

Fond obnovy vodohospodářského majetku

1. Svazek zřizuje Fond obnovy vodohospodářského majetku.
2. Fond je veden:
 - a) odděleně od ostatních prostředků Svazku,
 - b) analyticky podle jednotlivých vlastníků.
3. Prostředky Fondu lze použít výhradně na:
 - a) intenzifikace úpraven pitné vody a čistíren odpadních vod,
 - b) sanace a zvýšení akumulace vodojemů,
 - c) rekonstrukce a modernizace vodohospodářských budov,
 - d) výměny částí potrubí, výměna šoupat, rekonstrukce šachet,
 - e) bankovní poplatky,
 - f) úroky z úvěrů,
 - g) daň z příjmů z úrokových výnosů.

Článek VII

Tvorba finančních prostředků obnovy

1. Základním zdrojem tvorby finančních prostředků obnovy v rámci Fondu je:
 - a) pachtovné hrazené provozovatelem za užívání vodohospodářského majetku jednotlivých vlastníků.
2. Pachtovné je Svazkem evidováno odděleně podle jednotlivých vlastníků, na analytických účtech.
3. Svazek každoročně provede kontrolu a vyhodnocení plnění PFO, zejména zda výše pachtovného od jednotlivých vlastníků odpovídá adekvátní potřebě peněžních prostředků na obnovu stanovené v PFO.
4. V případě, že pachtovné nepostačuje k naplnění adekvátní potřeby obnovy dle PFO, je vlastník (členská obec) povinen poskytnout Svazku chybějící finanční prostředky ze svého rozpočtu dle schváleného statutu Fondu, tzn. nejpozději do stanovené lhůty od konce tohoto kalendářního roku musí vlastník dorovnat rozdíl finančních prostředků mezi požadovanou tvorbou prostředků dle PFO, a skutečně vytvořenými prostředky z pachtovného.
5. Dočasně zapůjčené finanční prostředky jsou evidovány na analytických účtech ve prospěch příslušného vlastníka. Svazek vyzve vlastníka k dorovnání prostředků v okamžiku uplynutí stanovené lhůty a vlastník bezodkladně poskytne Svazku chybějící finanční prostředky ze svého rozpočtu.

Článek VIII

Použití prostředků na obnovu vytvořených Fondem

1. O použití prostředků na obnovu vytvořených v rámci Fondu rozhodují orgány Svazku v souladu se stanovami Svazku.
2. Prostředky Fondu jsou využívány prioritně:
 - a) podle harmonogramu PFO,
 - b) podle technické naléhavosti obnovy vodohospodářského majetku.
3. Svazek zajišťuje realizaci obnovy jménem vlastníka.
4. V případě, že na realizaci obnovy dle PFO nemá vlastník (členská obec) ve Fondu dostatečné prostředky ze svého pachtovného, je vlastník (členská obec) povinen poskytnout Svazku chybějící finanční prostředky ze svého rozpočtu před realizací samotné obnovy.

Článek IX

Kontrola a vyhodnocení plnění PFO

1. Svazek provádí každoročně:
 - a) kontrolu aktuálnosti PFO
 - b) porovnání výše pachtovného a adekvátní potřeby peněžních prostředků na obnovu,
 - c) evidenci poskytnutých chybějících finančních prostředků Svazku,
 - d) kontrolu dorovnání finančních prostředků Svazku po uplynutí stanovené lhůty
 - e) kontrolu udržitelnosti financování.
2. Výsledky jsou předkládány:
 - a) valné hromadě Svazku,
 - b) jednotlivým vlastníkům.

Článek X

Evidence a archivace

1. PFO a související dokumentace jsou vedeny jak v elektronické, tak tištěné podobě.
2. Dokumentace je archivována minimálně 10 let.
3. Za evidenci dokumentů odpovídá Svazek.

Tato směrnice byla schválena svazku obcí Společná voda d.s.o. dne usnesením č. s účinností od

V Benešově dne

Ing. Roman Tichovský, předseda svazku

Mgr. Luděk Jeništa, místopředseda svazku

Vysvětlení k plánu financování a obnovy VaK

Podle zákona o vodovodech a kanalizacích je vlastník povinen zpracovat a realizovat **Plán financování obnovy (PFO)** na dobu nejméně 10 let. Cílem je zajistit tvorbu finančních rezerv pro obnovu infrastruktury tak, aby nedocházelo ke zchátrání majetku a byl zachován plynulý provoz. Novelou účinnou od 1. 1. 2026 došlo ke změnám tvorby PFO a jeho pravidel, vč. jeho prokazování. S nedodržením těchto povinností zákon předpokládá sankce.

Vlastník musí aktivně tvořit rezervu finančních prostředků na obnovu a evidovat jejich použití. Tyto prostředky nesmí být použity na jiné účely. Záměrem je zajistit, aby vlastník dokázal infrastrukturu obnovovat z vlastních a vybraných zdrojů. Vlastník musí každoročně vykazovat tvorbu a čerpání těchto finančních prostředků. Vzhledem k tomu, že zákon předpokládá tvorbu prostředků PFO z vodného a stočného, které fakticky zůstávají ve Společné vodě d.s.o. (DSO), nabízí se možnost plnit tuto povinnost vlastníka prostřednictvím DSO, kterého je obec členem.

Výchozím dokumentem je statut fondu obnovy vodohospodářského majetku DSO o zpracování a plnění plánů financování obnovy tímto Svazkem, a to mj. i ve věci vodohospodářského majetku, který je vložen členskou obcí do Svazku k hospodaření, nebo svěřen členskou obcí Svazku do užívání k zajištění správy a obnovy. Návrh tohoto statutu a podkladová listina Směrnice o zpracování a plnění plánů financování obnovy vodohospodářského majetku svazkem obcí Společná voda jsou přiloženy.

Současně bylo na valné hromadě DSO odsouhlaseno, že tento postup (a jeho správnost) bude konzultován s příslušnými státními orgány, aby měl každý vlastník jistotu, že takto zvolený postup je v souladu se zákonem.

Vzhledem k tomu, že změny jsou již platné a účinné, doporučuje se členským obcím, které mají zájem tuto zákonnou povinnost realizovat prostřednictvím DSO, o tom také v rámci jejich zastupitelstev rozhodnout. Pokud bude výstup příslušných státních orgánů ve věci PFO jiný, obce a DSO přijmou jiná vhodná opatření dle jejich doporučení.